

**BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ
D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR DEL CURS 2025-2026**

1. BENEFICIARIS I REQUISITS GENERALS

1.1. Pot sol·licitar un ajut individual de menjador l'alumnat dels centres dels municipis de Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet que tingui residència a Catalunya que reuneixi els requisits següents:

a) Alumnes matriculats durant el curs 2025-2026 en un centre educatiu sostingut amb fons públics, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria (ensenyaments obligatoris)

b) Alumnes matriculats en escoles d'educació especial o en unitats de suport a l'educació especial (USEE), o alumnes amb necessitats educatives especials integrats en escoles ordinàries.

c) Alumnes preinscrits al primer curs del segon cicle d'educació infantil, al primer curs de primària o al primer curs d'educació secundària obligatòria en un centre educatiu mantingut amb fons públics.

d) Alumnes de segon i tercer curs de primer cicle d'educació infantil d'escoles de titularitat de la Generalitat de Catalunya que reuneixin els requisits per ser beneficiaris de l'ajut.

e) No estar en acolliment residencial i residint en un centre d'acolliment per a infants o adolescents (CRAE).

f) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i gratuït.

g) Fer ús del servei de menjador escolar.

1.2. Poden ser beneficiaris de l'ajut els sol·licitants que reuneixin els requisits i les condicions establerts en aquestes bases, i pertànyer a unitats familiars que no superin els llindars als quals es fa referència.

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.

1.3. Definició d'unitat familiar

Són membres computables de la unitat familiar, sempre que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre del 2024, per al càlcul de la renda familiar a l'efecte d'aquests ajuts:

- Els progenitors o, si escau, el/la tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del menor.
- Els sol·licitants.
- Els germans solters menors de vint-i-cinc anys.
- Els germans majors de vint-i-cinc anys quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

- Els ascendents dels pares (és a dir, els avis dels sol·licitants).

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable qui no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per relació anàloga, la renda del qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En els casos d'unitats familiars amb situació de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els progenitors (encara que no convisquin) i els fills que tinguin en comú. En cas que només la situació socioeconòmica d'un dels progenitors justifiqui l'atorgament de l'ajut, es podrà valorar la renda del progenitor sol·licitant i només li correspondrà l'ajut per als dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En els casos d'unitats familiars amb situació de custòdia compartida en què la petició d'ajut hagi estat formulada per un sol progenitor, si posteriorment l'altre progenitor també el vol sol·licitar, es farà una nova valoració, d'acord amb el que estigui establert. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut inicialment amb la valoració d'un únic progenitor.

En el cas d'unitats familiars amb situació de violència de gènere, caldrà actuar d'acord amb el que estableixen els articles 33 (sobre identificació de situacions de violència masclista) i 48 (en relació amb el tractament d'ajuts escolars) de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

La situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

2. TIPOLOGIES D'AJUTS

Els ajuts, que es concediran als alumnes que compleixin els requisits i les condicions establerts i que no superin els llindars fixats, seran garantits parcials (el 70% del cost del menjador) o garantits totals (el 100% del cost del menjador), sense superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Els ajuts s'atorgaran en tot cas com ajuts en espècies, permetent l'assistència al servei de menjador del centre en el que està escolaritzat l'alumne beneficiari, sense cap pagament per part de les famílies en el cas d'ajuts del 100% del preu del menjador autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional o amb complement del 30% en cas d'ajut parcial, complement que podrà quedar reduït o fins i tot exonerat en cas que l'alumne rebi ajuts complementaris d'altres administracions. En cap cas l'ajut atorgat per l'AMB podrà substituir-se per un pagament econòmic directe a l'alumne beneficiari o a la seva família.

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o de persones públiques o privades. En cap cas l'import dels ajuts concurrents no pot superar el preu de menjador autoritzat.

Els sol·licitants d'ajut individual de menjador podran rebre ajuts alimentaris, finançats amb recursos municipals, que atorgaran l'AMB o els ajuntaments, d'acord amb els criteris establerts en cada cas pels serveis municipals.

3. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els impresos normalitzats que les escoles i l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), a través de la seu electrònica (<https://www.amb.cat/web/seu-electronica>), posen a disposició de les persones interessades. Els impresos s'han d'entregar a l'escola, firmats per tots els membres de la unitat familiar i amb totes les dades emplenades.

La sol·licitud s'ha d'acompanyar, en tot cas, de tota la documentació obligatòria i de la documentació complementària que correspongui aportar a les famílies, segons s'indica en aquestes bases, amb les excepcions que en les mateixes s'estableixen.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots els membres de la unitat familiar perquè l'AMB o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin sol·licitar a l'Agència Tributària dades relatives a la renda i el patrimoni familiar corresponents a l'any 2024, i efectuar consultes a altres administracions públiques sobre les dades necessàries per resoldre la sol·licitud d'ajut de menjador. També implica l'autorització per al trasllat de les seves dades al consell comarcal o administració que correspongui, en cas de canvi de municipi o comarca d'escolarització de l'alumne.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per efectuar consultes caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

En el cas de les unitats familiars de les quals mitjançant la consulta de dades creuades no s'hagin obtingut dades d'ingressos o en què cap dels membres no tingui DNI, NIE o NIF, caldrà disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual s'hi haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar.

A la documentació aportada pels sol·licitants, l'AMB hi afegirà, quan correspongui, les comunicacions rebudes del Departament d'Educació i Formació Professional que acreditin que existeix un supòsit de redistribució equilibrada d'alumnat i la documentació acreditativa de les circumstàncies socials aportada pels centres escolars.

Pel que fa a les circumstàncies socials, cal una valoració per part dels serveis socials municipals que acrediti l'existència d'una necessitat social. Aquesta documentació no l'ha d'aportar la família.

Els alumnes escolaritzats en centres d'educació especial o en unitats de suport a l'educació especial es regiran pels llistats establerts en la present normativa.

La presentació de la sol·licitud implica el consentiment de tots els membres de la unitat familiar a l'AMB per tal que les seves dades personals, que consten en la seva petició i les que s'han obtingut per a la tramitació i valoració de la mateixa, siguin incloses en el programa denominat PIGAIM (Programa informàtic de gestió d'ajuts de menjador) i que siguin posades a disposició del Departament d'Educació i Formació Professional als efectes de creuament de dades econòmiques i dels serveis socials i d'educació dels ajuntaments de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet als efectes d'obtenció de la valoració de la situació social de la família i de la consideració de possible adjudicació d'ajut complementari finançat amb recursos municipals.

3.1. Documentació obligatòria a aportar pels sol·licitants

* Model normalitzat de sol·licitud, que ha d'incloure **l'autorització de tots els membres** de la unitat familiar, signada per tots a l'efecte de demanar dades d'ingressos i informació a l'Agència Tributària. En el cas dels menors, la signatura la pot fer l'adult responsable.

* Volant de convivència actual

Les famílies que van fer la sol·licitud el curs 2024-2025 i que no han registrat canvis al padró, no cal que aportin aquest document. En la sol·licitud, la família ha de certificar que els membres de la unitat familiar que conviuen al domicili són els mateixos. Només han d'aportar aquest document les famílies que no van fer la sol·licitud el curs passat o les que han registrat canvis al padró.

* Fotocòpia del DNI/NIF/NIE, o document oficial acreditatiu, de tots els membres de la unitat familiar. En el cas del sol·licitant, s'ha d'informar de l'IDALU o codi identificador de l'alumne que consti en el Registre d'alumnes creat pel Departament d'Educació i Formació Professional (RALC).

* Ingressos no subjectes a l'IRPF

En cas que algun membre de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés no subjecte a l'IRPF, cal que porti la documentació que correspongui, referida a l'exercici de 2024:

- Pensió per a aliments dels fills. Document acreditatiu de l'atorgament i de l'import de l'any 2024.
- Si les persones estan donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2024 i contractes de treballadors de la llar vigents l'any 2024.

3.2. Documentació complementària

- **Infants en acolliment en família extensa o aliena:** cal acreditar aquesta situació mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

No cal aportar la documentació d'aquest apartat que no hagi variat respecte a la convocatòria anterior, ja que s'entén que continua sent vàlida i vigent. En aquest cas, en la sol·licitud s'ha de fer constar la declaració conforme no s'han produït modificacions.

- **Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social atorgades per administracions públiques durant l'any 2024, que tinguin la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple ajuts per a alimentació, roba o allotjament.**

No cal que les famílies aportin els documents dels ajuts socials rebuts el 2024 dels ajuntaments de Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs. Els ajuntaments ja comunicaran aquestes dades a l'AMB.

- **Conveni, el qual haurà d'estar aprovat per un jutge o per un notari en cas de divorci notarial, sentència de separació/divorci o acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntat en idioma original i la traducció jurada al català o al castellà)**

- En cas de viudetat, certificat de defunció del cònjuge.

4. CRITERIS PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS

S'atorgaran ajuts del 70% o del 100% del cost del menjador del centre en que estigui escolaritzat l'alumne beneficiari, cost que no podrà superar, en funció de la durada de l'espai de migdia, els preus màxims establerts a la RESOLUCIÓ EDU/448/2024, de 8 de febrer o el preu autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional en els centres d'educació especial.

Seguidament s'exposen els diferents criteris de valoració de les circumstàncies econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants per a poder ser beneficiari d'ajut en les dues tipologies.

No es pot denegar l'ajut individual de menjador a un infant que compleix els requisits de necessitat i vulnerabilitat social establerts normativament pel sol fet de no disposar de DNI o NIE. Els alumnes sense DNI o NIE que resultin beneficiaris de l'ajut hauran de sol·licitar a l'Administració Tributària l'assignació d'un NIF escaient (model M), que haurà comunicar-se a l'escola o a l'AMB abans d'acabar el curs 2025-2026.

4.1. Llíders de renda, volum de negoci, capital mobiliari, finques urbanes i rústiques

En el marc d'aquesta convocatòria els sol·licitants que superin algun dels líders que s'indiquen a continuació no poden ser beneficiaris de l'ajut:

4.1.1. Líder de renda del tram garantit d'ajut del 70%

El líder es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i l'agregació de les unitats que es detallen a continuació:

- Primer adult, sustentador principal (pare, mare, tutor o persona encarregada de la custòdia): 13.311,20 €
- Segon adult, sustentador principal (pare, mare, tutor, persona encarregada de la custòdia o parella del sustentador principal) i altres adults (avis) que integren la unitat familiar: 6.655,70 €
- Fills dels sustentadors principals (alumne i germans) de la unitat familiar: 3.993,40 €

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen aquestes bases, no supera cap d'aquests líders, es concedirà un ajut del 70 % del cost del servei de menjador.

4.1.2. Líder de renda del tram garantit d'ajut del 100%

Per a ser beneficiari d'un ajut que cobreixi tot el preu del menjador, el líder de renda ha de ser el 60% del que s'ha establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i haver obtingut una puntuació igual o superior a 15 punts entre l'apartat de les circumstàncies familiars i l'apartat de la situació social dels barems de puntuació.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen aquestes bases, no supera aquests líders i s'assoleix la puntuació mínima indicada, s'adjudicarà un ajut del 100 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim

establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

4.1.3. Llímit de renda del tram garantit d'ajut del 100% per a alumnes amb puntuació social i familiar inferior a 15 punts

El límit de renda és el 50 % del que s'estableix per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%. Si la renda familiar anual calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest límit, amb independència de la puntuació obtinguda en els apartats de circumstàncies familiars o situació social, s'atorgarà un ajut del 100 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

4.1.4. Llímit de renda del tram garantit d'ajut del 100 % per a alumnes amb una discapacitat acreditada igual o superior al 33 %

Si l'alumne sol·licitant de l'ajut té una discapacitat acreditada igual o superior al 33% resultarà beneficiari d'ajut, pel total del preu de menjador, si el límit de renda és de 2,5 vegades el que s'estableix per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit d'ajut del 70% .

4.1.5. Llímit de renda d'impossible acreditació en el cas d'alumnes en situació de vulnerabilitat

En el cas que el sol·licitant i els adults membres de la unitat familiar no puguin acreditar el límit de renda per no disposar de DNI, NIE o NIF però aporti informe municipal que indiqui que compleix els requisits de necessitat i vulnerabilitat social establerts normativament, l'alumne podrà ser beneficiari d'ajut del 100%.

4.1.6 Llímit de volum de negoci

Poden optar als ajuts les unitats familiars els membres computables de les quals hagin obtingut uns ingressos el 2024 que no superin la quantia de 155.500 €, dels tipus que s'indiquen a continuació:

- a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

4.1.7. Llímit de rendiments patrimonials

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent-ne les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi els 1.700 €.

No es tindran en compte a l'efecte previst en aquest apartat els primers 1.500 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Tampoc no es tindran en compte les prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, la roba i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades (base 3.2).

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2024.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

4.1.8. Llindar de valors cadastrals de finques urbanes

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables de la unitat familiar, excloent-ne l'habitatge habitual de la família, no superi els 42.900 €.

4.1.9. Llindar de valors cadastrals de finques rústiques

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques dels membres computables de la unitat familiar, excloent-ne l'habitatge habitual i les construccions en aquestes finques, no superi els 13.130 € per cada membre computable.

A l'efecte del còmput del valor dels elements patrimonials (4.1.7) i dels valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors (4.1.8 i 4.1.9) es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicable de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2024 i es deduirà el 50 % del valor dels que pertanyin a qualsevol dels membres computables de la unitat familiar diferents dels sustentadors principals.

4.2. Càlcul de la renda familiar

L'AMB o el Departament d'Educació i Formació Professional calcularan la renda familiar sumant les rendes corresponents a l'exercici de 2024 de cadascun dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques. Es tindran en compte les dades de les declaracions fiscals que corresponguin, amb independència que s'hagin presentat a Hisenda o no.

La determinació de la renda dels membres computables es farà de la manera següent:

- Rendes subjectes a l'IRPF

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2020 a 2023, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2020 a 2023 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació. En cas que no hagin presentat declaració de l'IRPF, es restaran els pagaments a compte efectuats.

- Rendes no subjectes a l'IRPF

Es tindran en compte els rendiments descrits en aquestes bases (*ingressos no subjectes a l'IRPF).

- Deduccions de la renda familiar

Calculada la renda familiar segons s'ha indicat, s'aplicaran les deduccions següents:

- La quantitat de 1.200 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui al domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800 € quan s'acrediti l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- La quantitat de 500 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.
- La quantitat de 3.000 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan el sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més del 33%.
- 50 % dels ingressos dels membres computables de la unitat familiar diferents dels sustentadors principals.

5. BAREMS DE PUNTUACIÓ**5.1. Valoració de les circumstàncies familiars**

Per a aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**, amb independència del nombre de membres de la unitat familiar o infants acollits, que corresponen als factors següents:

5.1.1. Qualificació de família nombrosa general	1,5 punts
5.1.2. Qualificació de família nombrosa especial	3 punts
5.1.3. Condició de família monoparental general (amb títol)	1,5 punts
5.1.4. Condició de família monoparental especial (amb títol)	3 punts
5.1.5. Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena	3 punts
5.1.6. Condició de discapacitat de qualsevol membre de la unitat familiar, fins a un 33 %	1,5 punts
5.1.7. Condició de discapacitat de qualsevol membre de la unitat familiar, de més d'un 33 %	3 punts
5.1.8. Redistribució equilibrada d'alumnes amb necessitats educatives específiques	3 punts

5.2. Valoració de la situació social

Per a aquest concepte, pels alumnes que estiguin inclosos en un pla d'intervenció o de

treball per risc d'exclusió social, s'estableix un barem de 10 o de 15 punts, d'acord amb la distribució següent:

5.2.1. Situació de risc social	10 punts
5.2.2. Situació de risc social greu	15 punts

6. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

D'acord amb la Resolució 17/XI del Parlament de Catalunya, la convocatòria d'accés als ajuts de menjadors escolar ha de quedar oberta durant tot el curs escolar.

6.1. Termini ordinari de presentació de sol·licituds

- 6.1.1. Les famílies hauran de presentar a les escoles les peticions i la documentació corresponent, amb el mecanisme que articuli cada centre escolar, **fins el divendres 23 de maig del 2025.**
- 6.1.2. Les escoles hauran de lliurar a l'AMB la documentació presentada per les famílies a mesura que la vagin rebent a través dels mecanismes que s'articulin a aquest efecte, com a molt tard, **el divendres 30 de maig del 2025.**

6.2. Sol·licituds fora del termini ordinari

Finalitzat el termini indicat, les famílies podran formalitzar la sol·licitud, que serà tramitada com a sol·licitud presentada fora del termini ordinari. Les peticions s'hauran de tramitar de la mateixa manera que les presentades dins del termini ordinari establert.

L'inici de la tramitació de les sol·licituds fora del termini ordinari es realitzarà un cop finalitzada i resolta la gestió de les peticions presentades dins del termini ordinari, que són les que tindran prioritat.

7. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DELS AJUTS

Feta la recepció de les sol·licituds i un cop verificades les dades que els centres escolars hagin fet constar en l'aplicació informàtica habilitada a l'efecte (PIGAIM), completades si s'escau pel personal de l'AMB, es procedirà a fer transferència al Departament d'Educació i Formació Professional pels canals específics amb la finalitat que aquest realitzi el creuament de les dades econòmiques de tots els membres computables de la unitat familiar dels sol·licitants amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) corresponents a l'exercici 2024, així com la consulta a altres administracions públiques per comprovar la resta de dades necessàries per a la valoració de la sol·licitud. Aquestes verificacions es completaran amb les dades que obtingui la pròpia AMB dels ajuntaments dels municipis de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet.

Un cop el Departament d'Educació i Formació Professional transfereixi a l'AMB el resultat del creuament, els equips de l'AMB responsables de la gestió dels ajuts procediran a completar el procés de valoració de les sol·licituds, resultat del qual s'identificaran els sol·licitants que reuneixen els requisits per a ser beneficiaris d'ajut durant el curs 2025-2026 i aquells a qui s'hagi de denegar l'ajut en confirmar-se que no reuneixen els requisits exigits, al temps que es determinaran les sol·licituds que queden pendents de resolució per manca de dades o per haver-se detectat alguna irregularitat en la petició que requereix esmena abans de ser resolta.

Els resultats de la valoració es posaran a disposició dels centres escolars a través de l'aplicació PIGAIM als efectes que des de cada centre es pugui informar a les famílies del resultat de la seva sol·licitud i se'ls pugui requerir les esmenes, rectificació d'errades o documentació addicional que resultin necessàries. Aquesta informació estarà simultàniament a disposició dels tècnics municipals dels ajuntaments metropolitans esmentats.

Aquest procediment s'aplicarà per a totes les sol·licituds que es rebin, tant si han estat presentades dins el termini ordinari establert a la Base 6.1, com fora d'aquest.

8. ATORGAMENT I QUANTIFICACIÓ DELS AJUTS

8.1. L'òrgan competent de l'AMB aprovarà l'atorgament dels ajuts individuals de menjador.

Mitjançant el programa informàtic, els centres tindran accés a la informació relativa a l'adjudicació dels ajuts de menjador i dels ajuts complementaris i a l'estat de tramitació de les peticions dels alumnes de la seva escola. Correspon al centre traslladar la informació a les famílies.

8.2. L'ajut de menjador s'adjudicarà inicialment per al total de dies lectius del curs escolar amb servei de menjador sempre que els alumnes siguin usuaris del menjador des del primer dia lectiu del curs. La quantificació final de l'ajut s'establirà en funció dels dies efectius d'ús del menjador per part del beneficiari.

8.3. Per als ajuts que s'hagin sol·licitat fora del termini ordinari, es tindrà en compte la data des de la qual l'alumne sigui usuari del servei de menjador. A aquest efecte, caldrà que les escoles introdueixin al programa informàtic o comuniquin a l'AMB aquesta data, ja que altrament l'import de l'ajut s'haurà de calcular des del dia de l'adjudicació.

8.4. L'ús efectiu del servei de menjador del centre d'escolarització per part de l'alumne beneficiari de l'ajut comportarà l'acceptació per part d'aquest de l'ajut atorgat en favor seu.

8.5. En casos de situacions socioeconòmiques vulnerables, de manera excepcional, es podrà compactar l'ajut parcial perquè l'alumne assisteixi al menjador alguns dies a la setmana, durant tot el curs. No es pot compactar perquè hi assisteixi només uns mesos, amb la finalitat de no desequilibrar el nombre de comensals del menjador, i per prevenir que l'alumne pugui quedar desatès la resta de mesos. Les compactacions no podran ser generalitzades. Pel que fa a l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador escolar del 70 % i que hagi estat autoritzat per compactar aquest ajut, es tindrà en compte un nombre total de fins a 124 dies per curs (curs escolar de 177 dies lectius). En aquells casos que el beneficiari de l'ajut no s'hagi incorporat des de l'inici del curs escolar, s'establirà el nombre de dies de compactació de l'ajut que proporcionalment correspongui.

8.6. La despesa derivada de l'atorgament d'aquests ajuts s'imputarà amb càrrec a la partida X1054 32601 48000 o equivalent dels Pressupostos de l'AMB de 2025 i de 2026 en els que s'incorporaran les dotacions assignades a l'efecte pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. D'acord amb el que s'estableix a l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, el Departament d'Educació i Formació Professional garanteix a l'AMB les dotacions per a cobrir totes les despeses que deriven dels ajuts individuals de menjador que s'atorguin, que tenen naturalesa d'ajuts garantits.

9. REVISIONS I RECLAMACIONS

9.1. Modificacions motivades de les sol·licituds

Les famílies poden demanar la revisió de la resolució de la seva sol·licitud d'ajut en els casos de canvis de la situació econòmica, social o familiar, degudament justificats pels serveis socials municipals o documentats per la família. Perquè l'AMB pugui tenir en compte aquesta nova situació, el sol·licitant n'haurà d'exposar els motius i aportar la documentació suficient dels membres de la unitat familiar per poder valorar-la.

9.2. Reclamacions

Les famílies podran formular una reclamació davant de l'AMB contra la resolució de la seva petició d'ajut, exposant-hi els arguments que ho justifiquin i aportant la documentació acreditativa que correspongui, mitjançant l'impres corresponent.

Per al curs 2025-2026, el termini de presentació de reclamacions s'inicia el dia 3 de novembre de 2025 i finalitza el dia 15 de maig de 2026. No s'admetran reclamacions fora d'aquest període.

10. BAIXES, RENÚNCIES I TRASLLATS

10.1. Baixes i renúncies

Els centres han de comunicar a l'AMB la baixa o renúncia dels alumnes beneficiaris d'un ajut de menjador.

A aquest efecte, també es considerarà baixa quan un alumne no assisteixi al menjador durant 15 dies seguits o discontinus, sense causa justificada. Les baixes podran tenir caràcter temporal o definitiu. Les absències temporals justificades no tindran la consideració de baixa com usuari del servei de menjador.

Les baixes definitives comportaran la renúncia del beneficiari a l'ajut que li correspondria a partir de l'inici del període de no assistència al menjador.

En cas d'absència esporàdica o temporal de l'alumne, l'ajut quedarà reduït a la meitat i l'AMB adequarà l'import a abonar a l'escola reduint el 50% de la quantitat corresponent als dies en què l'alumne no hagi fet ús del servei de menjador.

10.2. Trasllats dins o fora de la comarca

Si l'alumne es trasllada a una altra escola de l'àmbit del Barcelonès (Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet o Sant Adrià de Besòs), l'escola d'origen o la de destinació ho hauran de comunicar a l'AMB i es farà el traspàs corresponent de l'ajut entre escoles.

Els alumnes provinents d'escoles de Catalunya que siguin beneficiaris d'un ajut de menjador garantit, mantindran l'ajut en cas que arribin a qualsevol escola de l'àmbit del Barcelonès. El nou centre escolar comunicarà aquesta circumstància i l'AMB confirmarà si l'alumne és beneficiari d'ajut en el curs 2025-2026 i quin tipus d'ajut li ha estat adjudicat.

11. PAGAMENTS

Els pagaments dels ajuts de menjador es faran, prèvia acceptació de les famílies, directament al centre on està matriculat l'alumne beneficiari. Els ajuts no seran en cap cas abonats directament a les famílies. En casos excepcionals justificats, per motius de salut o anàlegs que impedeixin a l'alumne utilitzar el servei de menjador, s'arbitrarà el mecanisme per a que des del centre es lliuri a la família l'àpat corresponent que serà subministrat per l'empresa o entitat encarregada de la gestió del menjador, assumint les famílies la responsabilitat de l'alimentació i cura del menor durant l'espai de migdia.

Els centres escolars sostinguts amb fons públics en els que estiguin escolaritzats els alumnes beneficiaris de l'ajut de menjador actuaran com a entitats col·laboradores en la gestió dels ajuts, verificant-se que tots ells reuneixen els requisits que a l'efecte s'estableixen a l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas i als efectes del previst a l'article 15.1.a) de l'esmentada Llei, els centres escolars no lliuraran cap quantitat econòmica als beneficiaris de l'ajut però seran els responsables de garantir tant el funcionament del corresponent menjador escolar com l'ús d'aquest per part dels beneficiaris dels ajuts. Els centres escolars no percebran cap compensació econòmica per la seva participació en la gestió dels ajuts, resultant innecessària la formalització de conveni entre les parts atès que la seva col·laboració en la gestió dels ajuts es troba inclosa entre les obligacions assignades pel Departament d'Educació i Formació Professional als centres escolars sostinguts amb fons públics.

Per tal de garantir el funcionament dels menjadors escolars, es realitzaran pagaments avançats a les escoles en funció del nombre d'alumnes escolaritzats beneficiaris d'ajut individual de menjador i de la tipologia dels ajuts. Aquests pagaments permetran a les escoles realitzar l'abonament de les factures derivades del funcionament del menjador i tindran la consideració de bestretes o pagaments anticipats, d'acord amb el previst a l'article 34.4 de la Llei 38/2003 general de subvencions i a l'article del Reglament de la Llei general de subvencions, sense que procedeixi l'exigència de cap garantia, atesa la naturalesa dels ajuts i la identitat i condicions dels beneficiaris.

Es preveu que durant el curs escolar 2025-2026 es realitzin quatre pagaments a les escoles, els tres primers dels quals tindran la consideració de pagaments anticipats. Aquests pagaments es realitzaran d'acord amb el següent calendari:

- el primer pagament, per import del 30% del total import dels ajuts dels alumnes escolaritzats en cada centre, es tramitarà durant el mes d'octubre de 2025 per tal que pugui ser materialitzat com a molt tard abans de finalitzar el mes de novembre del mateix any
- el segon pagament, per import del 20% del total import dels ajuts dels alumnes escolaritzats en cada centre, es tramitarà durant el primer trimestre de 2026, per tal que pugui ser materialitzat com a molt tard abans de finalitzar el mes d'abril de 2026
- el tercer pagament, per import del 20% del total import dels ajuts dels alumnes escolaritzats en cada centre, es tramitarà durant el segon trimestre de 2026, per tal que pugui ser materialitzat com a molt tard abans de finalitzar el curs escolar
- el quart i darrer pagament, per l'import restant corresponent al 30% del total import dels ajuts dels alumnes escolaritzats en cada centre, es tramitarà un cop finalitzat el curs escolar i rebudes les justificacions de l'assistència efectiva al menjador, d'acord amb el que s'estableix a la base 12.

12. JUSTIFICACIONS

L'assistència de l'alumne al menjador del centre o centres en que hagi estat escolaritzat durant el curs escolar 2025-2026 serà el mecanisme amb el que es justificarà l'ajut atorgat.

Durant el curs escolar, els directors dels centres escolars o les persones que aquests designin, comunicaran a l'AMB, mitjançant el programa PIGAIM o per correu electrònic, les baixes o absències perllongades o reiterades dels alumnes beneficiaris d'ajut de menjador.

Un cop finalitzat el curs escolar 2025-2026 i abans que es tramiti el darrer dels pagaments que s'estableixen a la base onzena, amb el model de justificació que genera el programa informàtic de gestió dels ajuts (PIGAIM), els directors dels centres escolars certificaran l'assistència dels alumnes de l'escola beneficiaris d'ajut al menjador escolar, indicant el número total de dies lectius d'assistència efectiva, al temps que justificaran que les quantitats que a l'efecte li transfereix l'AMB es destinen íntegrament al funcionament del menjador escolar.

13. SEGUIMENT

Els beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació i documentació complementària que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir.

Els ajuts es retiraran totalment o parcialment quan es detecti que s'han ocultat o falsejat les dades sol·licitades.

L'AMB podrà demanar a les escoles i/o a les famílies la informació necessària per tal de comprovar el compliment d'aquesta convocatòria i de la normativa vigent.