



FUNDACIÓ  
ESCOLES GARBÍ

---

CODI DE BON GOVERN  
I BONES PRÀCTIQUES



## ÍNDEX

	<b>PG</b>
<b>PREÀMBUL</b> .....	3
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS</b> .....	4
a) Missió de la Fundació Escoles Garbí .....	4
b) Objectiu i finalitat del Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques.....	4
c) Àmbit d'aplicació del Codi .....	5
<b>II. BON GOVERN I COMPROMÍS AMB EL SISTEMA DE COMPLIMENT NORMATIU</b> .....	6
<b>III. PRINCIPIS I VALORS CORPORATIUS</b> .....	8
<b>IV. COMPROMÍS FUNDACIONAL</b> .....	10
<b>V. NORMES DE CONDUCTA</b> .....	11
<b>VI. CANAL DE DENÚNCIES I PROHIBICIÓ DE REPRESÀLIES</b> .....	16
<b>VII. FORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ DELS DESTINATARIS</b> .....	17
<b>VIII. REACCIÓ DAVANT D'INCOMPLIMENTS I RÈGIM SANCIONADOR</b> .....	17
<b>IX. CONEIXEMENT I DECLARACIÓ DE CONFORMITAT</b> .....	18
<b>X. REVISIÓ, APROVACIÓ I ENTRADA EN VIGOR</b> .....	18
<b>ANNEX</b> .....	19



## PREÀMBUL

La Fundació Escoles Garbí (en endavant, la Fundació) és una institució fundada l'any 1996, seguint la filosofia innovadora que va iniciar Pere Vergés a l'Escola del Mar als anys vint del segle passat, el qual va suposar un model i referent de la Renovació Pedagògica del nostre país. La Fundació va néixer amb l'objectiu de formar persones en la llibertat, la responsabilitat i la sensibilitat cultural que siguin capaces en un futur d'adaptar-se a l'entorn en què vivim, però des d'un punt de vista proactiu que els permeti construir el seu projecte de vida i fer la seva aportació a la societat amb esperit crític i compromís.

Per aconseguir aquest objectiu, la Fundació fuig de la forma clàssica d'entendre i organitzar l'escola i aposta per ajudar als seus alumnes a trobar el seu propi camí a través d'una formació integral i per a la vida el més personalitzada possible. Per això ofereix una formació flexible i adaptativa a les necessitats formatives dels alumnes a cada època, que impulsi l'interès per aprendre i la iniciativa personal, sense perdre l'esperit crític i d'autocrítica que els ajudi en la presa de decisions fonamentades i en l'assumpció de responsabilitats. El projecte de la Fundació també vetlla per una formació basada en el respecte a les diferències personals, socials i culturals, el respecte al medi ambient i la sostenibilitat, i en la solidaritat i cooperació del seu alumnat; permetent la participació dels alumnes en el govern i funcionament de l'escola com a part de la seva formació i desenvolupament.

La Fundació, conscient del constant canvi del món en què vivim, revisa periòdicament, a través de l'equip d'Innovació, les seves accions educatives per adaptar-les a les necessitats del seu alumnat, i analitza en paral·lel el coneixement que es genera a l'exterior per tal d'innovar i aportar les millors pràctiques educatives que els permetin oferir un ensenyament de qualitat i actualitzat, respectant sempre l'essència del seu projecte pedagògic i els valors fundacionals.

Aquest Codi és una norma del més alt nivell que estableix les pautes en què ha de basar-se la governança i la conducta de la Fundació, així com els principis ètics i de bon govern que hauran de guiar i regir el comportament de les persones que en formen part i, significadament, del Patronat com a òrgan de govern. Tots els membres de la Fundació mostraran el seu compromís amb aquest Codi i amb la seva aplicació, i el difondran i el promouran, en la mesura del possible, entre tots aquells amb qui es relacionin en nom d'aquesta.

L'elaboració i la implantació d'aquest Codi també respon a la voluntat de complir amb les obligacions de transparència i bon govern imposades a les fundacions, essent la voluntat de la Fundació anar més enllà del compliment dels estàndards normatius que li són exigibles, i un reflex del compromís del Patronat i de l'equip directiu en el compliment normatiu de la Institució.

Es tracta, en qualsevol cas, de reforçar els mitjans per seguir copsant els objectius fundacionals de la Fundació amb absolut respecte a la legalitat, el bon govern, l'ètica, la sostenibilitat i les bones pràctiques.

**Lluís Ferrer**  
President del Patronat



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### a) MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ ESCOLES GARBÍ

Article 1.

1. L'objectiu de la Fundació és desenvolupar un projecte comú a fi de dotar als seus alumnes de les competències i valors necessaris per créixer com a ciutadans proactius, amb una visió crítica i transversal que els permeti adaptar-se a l'entorn canviant en el que vivim i transformar la societat en un entorn just, solidari i sostenible.

2. Per dur a terme aquesta missió la Fundació compta amb dos centres: l'Escola Garbí d'Esplugues de Llobregat i l'Escola Garbí de Badalona. Ambdues escoles van ser fundades pel mestre Pere Vergés i Farrés i pel seu fill Robert Vergés i Cadenet els anys 1965 i 1968, respectivament; i tenen més de 50 anys d'experiència formant persones lliures, competents i solidàries.

3. Els pilars que fonamenten l'actuació educativa de la Fundació són la qualitat en l'ensenyament, l'educació en la llibertat i responsabilitat, l'esperit crític, la solidaritat i el compromís, l'educació en valors, l'autonomia i la sostenibilitat. Tots ells sostenen el desenvolupament de la missió de la Fundació.

### b) OBJECTIU I FINALITAT DEL CODI DE BON GOVERN I BONES PRÀCTIQUES

Article 2.

1. El Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques (en endavant, el Codi) pretén recollir i impulsar els valors, principis ètics i els compromisos més essencials que inspiren i guien l'actuació diària de la Fundació, i establir unes pautes generals de conducta i actuació alineades amb aquests perquè serveixin de guia als seus membres, tant en la presa de decisions, com en el desenvolupament de la seva activitat professional i relacions amb tercers.

2. També pretén servir d'orientació perquè qualsevol persona o entitat que es relacioni o vinculi amb l'organització conegui els valors, principis ètics i compromisos de l'organització, i adapti la seva actuació de conformitat amb aquests.

3. Finalment cal esmentar, sens perjudici del que recull el següent apartat, que aquest Codi es dirigeix especialment al Patronat de la Fundació i demás personal amb facultats de Direcció, per tal de refermar el bon govern de la Institució. És a dir, seran tots aquests qui especialment observaran el contingut del Codi en el desenvolupament de les seves tasques de govern i direcció a la Fundació.



**c) ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CODI**

Article 3.

1. Aquest Codi és la norma de més alt nivell de la normativa interna de la Fundació i resulta d'obligat compliment i aplicació per a tots els seus membres quan desenvolupin la seva activitat professional, col·laborin o hi participin, amb independència del càrrec que ostentin, el seu nivell jeràrquic o la seva posició contractual.

En particular, serà d'aplicació a:

- \* Els membres del Patronat de la Fundació.
- \* Els docents, personal d'administració i serveis, i als membres de l'equip directiu de la Fundació (en general, treballadors).
- \* Personal en formació, en pràctiques, monitors, empreses o professionals subcontractats i els grups d'interès.
- \* Altres col·laboradors habituals i voluntaris, amb independència de la modalitat de contractació o relació comercial en base a la qual prestin els seus serveis a la Fundació.
- \* Totes les persones que participin directament en les finalitats de la Fundació, ja siguin professionals que prestin els seus serveis a aquesta o a tercers en nom de la Fundació.
- \* Qualsevol altra persona que es relacioni directament amb la Fundació o actuï en el seu nom o representació.

2. Els destinataris d'aquest Codi hauran de conèixer, complir i aplicar les seves disposicions en la seva actuació professional diària a la Fundació i també en les seves relacions amb tercers, quan actuïn en nom i/o representació d'aquesta. En cap cas es podrà justificar una conducta contrària al Codi emparant-se en el seu desconeixement.

3. El Codi resulta d'aplicació a tots els processos i àrees funcionals de la Fundació.

4. La Fundació, i especialment el Patronat, vetllarà per la difusió i compliment d'aquest Codi i es compromet a actuar front els comportaments contraris a aquest i a la normativa que se'n derivi.

5. Ningú està obligat a complir cap ordre o instrucció contrària a aquest Codi, a la normativa que el desenvolupa, o a la normativa legal vigent.

Article 4.

1. L'incompliment de les disposicions d'aquest Codi o de la normativa que se'n derivi es considerarà una infracció de les obligacions laborals, societàries o mercantils, i podrà motivar l'adopció de les mesures preventives, disciplinàries o sancionadores que resultin d'aplicació segons la normativa vigent, sens perjudici de qualsevol altra responsabilitat administrativa, civil o penal que correspongui a la persona infractora.



2. Serà el Patronat qui determinarà les mesures aplicables en cas que la persona que infringeixi el Codi o la normativa que se'n derivi d'aquest, així com qualsevol norma d'aplicació a la Fundació, sigui un membre del mateix Patronat.

3. Les persones a les quals resulti d'aplicació aquest Codi i demés normes que regeixen la Fundació hauran de posar en coneixement de la mateixa qualsevol actuació inadequada o incompliment a través dels canals previstos per la Fundació.

Article 5.

Aquest Codi resultarà d'aplicació a les persones anteriorment esmentades mentre duguin a terme la seva activitat professional, prestació de serveis o actuació en nom de la Fundació o per compte d'aquesta, amb independència de la ubicació geogràfica on es trobin, ja sigui local, nacional o internacional.

## **II. BON GOVERN I COMPROMÍS AMB EL SISTEMA DE COMPLIMENT NORMATIU**

Article 6.

Sens perjudici de l'establert als Estatuts de la Fundació i demés normativa aplicable, el Patronat de la mateixa haurà d'observar també en el desenvolupament de les seves tasques institucionals les següents pautes de conducta amb l'objectiu de complir amb les seves obligacions de bon govern:

- a) Responsabilitat fundacional i bon funcionament del Patronat: els membres del Patronat desenvoluparan el seu càrrec de forma lleial, honrada i amb bona fe; pensant sempre en el benefici de la Fundació, evitant fer ús dels actius de la Fundació en benefici propi i assistint diligentment a les reunions del Patronat que hauran de ser correctament preparades i en les que es participarà activament;
- b) Transparència informativa sobre la seva gestió i tasques desenvolupades: els patrons rendiran compte de les seves actuacions i posaran de manifest qualsevol conflicte d'interès que els pogués sorgir en la gestió de la Fundació, havent-se d'abstenir en la presa de decisions quan sigui el cas i aplicant els procediments que la Fundació pugui desenvolupar per tractar aquestes situacions;
- c) Aplicació del principi de prudència en les inversions que es puguin realitzar: en el cas de realitzar-se operacions d'inversions financeres les mateixes seran estudiades i no es posarà en risc el patrimoni de la Fundació.
- d) Coneixement i respecte de les lleis i normes que afecten a les seves funcions, així com dels compromisos assumits per la Fundació.
- e) Guardar especial secret sobre la informació confidencial que puguin conèixer per raó del seu càrrec inclús després de deixar-lo.



La composició i competències del Patronat estan descrites als Estatuts de la Fundació, pel que s'acomplirà amb tot l'allí previst i a les lleis en quant als membres que l'han de conformar i quines són les seves responsabilitats en l'administració dels béns i drets de la mateixa.

En el mateix sentit el seu funcionament i l'adopció d'acords es veuran guiats per l'establert a les lleis i als Estatuts de la Fundació.

Els patrons, per tal de poder desenvolupar correctament les seves tasques, tindran accés a tota la informació de gestió de la Fundació i significadament a la de caire econòmic i rendició de comptes.

#### Article 7.

La Fundació té un ferm compromís amb el bon govern i amb el compliment normatiu en el desenvolupament de la seva activitat diària i amb el foment d'una cultura d'adequada gestió en l'organització, i promourà el mateix nivell de compromís entre tots els membres de la Fundació.

Els màxims responsables en matèria de compliment normatiu són el Patronat, com a òrgan de govern, la Direcció i el Comitè de Bon Govern i Bones Pràctiques com a òrgan de control, que vetllaran pel compliment d'aquest Codi i de la normativa que se'n derivi, i per la seva correcta implementació i eficàcia operativa. També promouran que els socis de negoci, col·laboradors o tercers amb qui es relacioni la Institució adoptin pautes de conducta coherents amb aquest Codi. Concretament:

- **EL PATRONAT**: com a màxim responsable de compliment a la Fundació liderarà activament la cultura de compliment normatiu de la Fundació i impulsarà les mesures necessàries per a la seva implementació i avaluació. A més, té la responsabilitat de vetllar pel compliment dels principis, valors i normes de conducta recollides en aquest Codi, així com les que d'aquest es puguin derivar. Desenvoluparà les seves tasques predicant amb l'exemple i exigint alts nivells de compliment a la Institució.
- **LA DIRECCIÓ**: l'equip directiu de la Fundació col·labora junt amb el Patronat en el lideratge proactiu de la cultura de compliment i servirà de model de referència amb el seu comportament. A més, vetllarà perquè les persones sota la seva responsabilitat coneguin, compreguin i compleixin amb les disposicions del Codi i demés normes que el desenvolupin.
- **L'ÒRGAN DE CONTROL**: El Patronat designarà un Òrgan de Control a qui encomanarà la supervisió del funcionament i eficàcia del sistema de compliment normatiu penal de la Fundació. Aquest òrgan, anomenat Comitè de Bon Govern i Bones Pràctiques, tindrà poders autònoms d'iniciativa i control per desenvolupar les seves tasques i regularà la seva composició, formació i responsabilitats a través d'un Reglament intern de funcionament. En cap cas assumirà la tasca d'evitar conductes delictives a la Fundació.



### III. PRINCIPIS I VALORS CORPORATIUS

#### Article 8.

1. La Fundació ha fixat uns principis i uns valors corporatius d'aplicació transversal a tots els seus procediments i àrees funcionals que considera d'especial transcendència perquè defineixen la seva essència i es constitueixen com els eixos rectors de la seva activitat.
2. Tots els membres de la Fundació han d'actuar d'acord amb els següents principis i valors inspiradors en el desenvolupament de la seva activitat i/o quan la representin, i els comunicaran als seus grups d'interès i dins la seva esfera d'influència.

#### Article 9.

- **LEGALITAT I INTEGRITAT:** La Fundació i tots els seus membres actuaran amb respecte per la legislació vigent, pels Estatuts, pel Conveni Col·lectiu i per les normes internes que voluntàriament s'assumeixin i es desenvolupin. També adaptaran la seva actuació professional als principis i valors ètics i socials d'aquesta, i donaran compliment a les normes de conducta que s'imposin en aquest Codi i demés normes de desenvolupament.
- **TRANSPARÈNCIA:** La transparència s'erigeix com un pilar fonamental per promoure el coneixement de les activitats, els beneficiaris, la forma de finançament i l'impacte social de la Fundació, i és per això que aquesta aposta pel desenvolupament de la seva actuació de forma transparent, servint aquest principi com a base en la presa de decisions. El Patronat explicarà les seves accions i decisions quan s'escaigui. La Fundació es compromet a facilitar informació precisa i veraç sobre les seves activitats, els seus Estatuts, els convenis de col·laboració i pactes laborals subscrits, entre d'altres, i publicarà a l'apartat de Transparència de la seva pàgina web les darreres memòries aprovades i tots els documents que exigeixi la normativa aplicable o es considerin d'interès per part del Patronat. Aquest principi també s'erigeix com a pilar fonamental en la relació de la Fundació amb les Administracions Públiques, organismes oficials i autoritats; i tots els seus membres i les persones amb les quals es relacioni actuaran amb integritat i honradesa, assegurant-se que la informació que transmeten és completa i veraç. Tot l'anterior respectant sempre els deures de confidencialitat que també pesen sobre la Fundació en la gestió de la informació.
- **LLEIALTAT:** El Patronat i l'equip directiu de la Fundació alinearan les seves actuacions i comportaments a la consecució de les finalitats culturals i institucionals d'aquesta, i respectaran els seus valors fundacionals en la presa de decisions. El benefici de la Fundació serà el far que guiarà les polítiques i directrius estratègiques que es prenguin, i el compliment de la normativa aplicable (obligatòriament o voluntàriament assumida) caracteritzarà la gestió i el govern de la Institució.





- 
- **RESPECTE A LES PERSONES I ALS DRETS HUMANS:** La Fundació i els seus membres actuaran amb absolut respecte per la dignitat de les persones i la seva diversitat, així com pels drets i llibertats d'aquestes. També vetllarà pel respecte i la protecció dels drets humans en l'exercici de les seves activitats i en les seves relacions amb tercers i, molt especialment, en la seva relació amb els joves, els infants i les famílies que formin part dels seus centres escolars.
  - **IGUALTAT, INCLUSIÓ I NO DISCRIMINACIÓ:** La Fundació vetllarà per la igualtat de tracte i la no discriminació en el desenvolupament de la seva activitat, en l'establiment de polítiques retributives i en les oportunitats de selecció, contractació i promoció.
  - **VOLUNTAT FUNDACIONAL:** El Patronat vetllarà per la coherència entre els principis, els valors i els compromisos de la Fundació, i les seves línies d'actuació, a fi de preservar la seva pròpia identitat.
  - **FORMACIÓ INTEGRAL I ESPERIT CRÍTIC:** La Fundació impulsarà l'interès per aprendre dels seus membres d'una forma integral i personalitzada, prenent als educadors com a referents i acompanyants en tot el procés d'aprenentatge. En aquest entorn, la Fundació promou que els alumnes aprenguin a pensar, sentir i estimar a través d'una metodologia vivencial d'aprenentatges i valors que els permeti resoldre situacions reals de manera eficient. A més, fomentará el seu esperit crític i autocrític perquè al llarg de la seva vida prenguin decisions raonades i fonamentades, adoptades des d'un prisma transversal.
  - **SOLIDARITAT I COMPROMÍS:** La Fundació promou la interacció dels seus membres en diferents contextos socials i culturals, i el seu compromís amb el món que els envolta a fi d'actuar amb respecte i solidaritat.
  - **SENSIBILITAT:** La Fundació busca l'educació en la sensibilitat personal i cultural dels seus membres per tal que aquests aprenguin a interpretar el seu entorn i desvetllar els seus sentiments. A tal efecte, promourà les activitats artístiques com a mitjà de comunicació universal i uns hàbits saludables, que permetin el coneixement i l'acceptació del propi cos i el dels altres, amb absolut respecte de les diferències.
  - **MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT:** La Fundació té un elevat sentit de la responsabilitat mediambiental i és conscient que la seva activitat té un inevitable impacte en el medi ambient. En el desenvolupament del seu objectiu, la Fundació vetllarà per mantenir el ferm compromís amb la sostenibilitat ambiental, donant compliment no només a la normativa aplicable, sinó també adoptant mesures addicionals que permetin ser més eficients i seguir millorant la reducció dels consums i el tractament de residus. Les escoles de la Fundació disposen del distintiu "*Som escola verda*" del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, que reconeix els centres que impulsen accions educatives amb la finalitat d'afrontar, des de l'educació, els nous reptes i valors de la sostenibilitat.



## IV. COMPROMÍS FUNDACIONAL

Article 10.

El propòsit de l'educació als centres de la Fundació queda concretat en les seves 10 Finalitats Educatives. Cada finalitat enuncia les competències que un ciutadà haurà d'integrar en el seu pas per l'escola per tal de poder construir el seu projecte vital.

Cadascuna de les 10 Finalitats Educatives s'agrupa en un dels tres eixos de l'ideari de l'Escola: pensar, sentir i estimar. Així, la Fundació assumeix el compromís de que, en finalitzar l'etapa escolar, els alumnes estaran preparats per construir el seu projecte vital actuant com a ciutadans competents, conscients del medi que els envolta, sabent valorar la bellesa i interactuant amb respecte amb la societat i l'entorn. Aquests tres eixos són els següents:

### \* **PENSAR**

Impulsar l'interès per aprendre. Formar l'esperit crític i autocrític. Orientar en la tria i presa de decisions. Concretament:

- **COMPETÈNCIA COMUNICATIVA:** resoldre situacions comunicatives de manera autònoma, amb adequació, coherència i cohesió, mitjançant un bon domini de la comprensió i de l'expressió oral, escrita i audiovisual, en diferents llengües.
- **COMPETÈNCIA D'APRENDRE A APRENDRE:** optimitzar l'ús de diferents recursos per informar-se, aprendre, comunicar-se i resoldre situacions reals de manera eficient.
- **COMPETÈNCIA D'AUTONOMIA I INICIATIVA PERSONAL:** prendre decisions fonamentades i assumir responsabilitats, amb reflexió, emprenedoria i confiança.
- **COMPETÈNCIA CIENTÍFICA I MATEMÀTICA:** resoldre problemes quotidians utilitzant el raonament, seguint el mètode científic i l'ús dels instruments i de les estratègies més eficients.

### \* **SENTIR**

Generar la il·lusió de viure l'escola i la societat, ajudar a desvetllar els sentiments. Concretament:

- **COMPETÈNCIA ESTÈTICA:** entendre l'art com a mitjà de comunicació universal per construir un ideal de bellesa personal.
- **COMPETÈNCIA DE SALUT I BENESTAR:** tenir un comportament personal i social equilibrat amb uns hàbits saludables, valorant l'activitat física i esportiva, el coneixement i l'acceptació del funcionament del propi cos i dels altres, tot respectant-ne les diferències.

### \* **ESTIMAR**

Impulsar l'acció cooperadora, promoure el treball en equip, valorar el respecte a l'entorn natural i humà. Concretament:

- **COMPETÈNCIA CIUTADANA:** actuar com ciutadans responsables i lliures, exercint els seus drets i deures, sempre potenciant el diàleg i la mediació en la resolució de conflictes.



- **COMPETÈNCIA DE RESPECTE I ESTIMA:** actuar amb respecte i estima cap a les persones i els espais compartits, emprant les bones maneres en les relacions socials, tot valorant la bellesa i harmonia dels espais.
- **COMPETÈNCIA PER A LA CONVIVÈNCIA I EL COMPROMÍS:** prendre compromisos responsables per a una convivència harmoniosa, interactuant en diferents contextos socials i culturals, bo i reforçant el sentiment de pertinença al país.
- **COMPETÈNCIA DE RESPECTE I SOLIDARITAT:** prendre decisions compromeses amb el món que l'envolta i actuar amb respecte i solidaritat.

## V. NORMES DE CONDUCTA

Article 11.

Els destinataris d'aquest Codi actuaran de conformitat amb les següents normes de conducta que s'estableixen amb caràcter general i sense perjudici de les polítiques o procediments que puguin desenvolupar-les o establir-ne d'altres addicionals:

### **PREVENCIÓ D'INCOMPLIMENTS NORMATIUS I BON GOVERN**

1. Els destinataris d'aquest Codi hauran de desenvolupar la seva activitat conforme la legislació vigent, els Estatuts, i el Conveni col·lectiu aplicable. En cap cas podran cometre actes constitutius de delictes o d'infracció normativa. També hauran de complir amb les disposicions d'aquest Codi i la normativa que el desenvolupi, amb les polítiques i les normes de la Fundació, i amb els compromisos voluntàriament assumits per la Institució.
2. Tots els membres de la Fundació hauran d'actuar amb honestat i amb respecte, i hauran d'evitar la pràctica de qualsevol conducta que pugui suposar la responsabilitat o descrèdit de la Institució així com la dels seus treballadors.
3. Tots ells s'abstindran d'utilitzar el nom de la Fundació, el seu càrrec o posició dins d'aquesta per qüestions alienes al desenvolupament de la seva activitat professional.

### **INTEGRITAT, ÈTICA I RESPECTE**

1. Els destinataris d'aquest Codi es relacionaran amb les persones de forma ètica i respectuosa, i les tractaran en condicions d'igualtat evitant qualsevol situació de discriminació.
2. Els membres de la Fundació mostraran una opinió imparcial i objectiva quan tractin qüestions polítiques i ideològiques amb l'alumnat del centre.
3. Tots els membres de la Fundació, en l'exercici de la seva tasca professional, hauran de proporcionar un entorn respectuós i segur a les persones que formin part d'aquesta, i



---

especialment als joves i als infants, i vetllaran pels seus drets, el seu benestar, la seva indemnitat sexual i la seva intimitat.

4. Especialment es tindrà cura per evitar situacions d'assetjament o falta de respecte que es puguin produir entre o amb els alumnes de les escoles i que puguin propiciar un entorn ofensiu o hostil per a aquests, tenint sempre present els drets del nen i de protecció de la infància i l'adolescència.

### **GESTIÓ DELS INTERESSOS**

1. Totes les persones a les quals resulti d'aplicació aquest Codi han de respectar el règim d'incompatibilitats legal o internament previst, en cas que els resulti aplicable.

2. L'actuació dels destinataris d'aquest Codi es basarà en els principis d'independència, professionalitat i lleialtat a la Institució; i a l'hora de prendre qualsevol decisió o dur a terme una actuació, es prioritzaran els interessos de la Fundació, encara que suposi el detriment d'un interès individual o particular.

3. En cap cas, es podrà utilitzar el nom de l'organització per obtenir algun benefici particular, ja sigui propi o d'un tercer; i s'evitaran els conflictes d'interès amb independència de quina sigui la seva naturalesa.

4. En cas de que alguna persona detecti un possible conflicte d'interès, propi o aliè, ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan responsable el més aviat possible, segons consta establert al procediment de gestió dels conflictes d'interès de la Fundació, aportant tota la informació de que disposi i els indicis i elements en què basa la seva sospita o coneixença.

5. S'entendrà que existeix un conflicte d'interès quan coexisteixin, de forma directa o indirecta, un interès personal o privat i l'interès de la Fundació. També quan per qualsevol circumstància, es pugui veure afectada l'objectivitat i la imparcialitat amb la que s'ha de desenvolupar l'activitat professional, i el deure de prioritzar els interessos de la Fundació.

### **RELACIONS AMB TERCERS:**

1. Les relacions de la Fundació amb els seus proveïdors o parts interessades es regiran per la transparència i honestedat, i per l'absolut respecte a la normativa de contractació que resulti d'aplicació i a les normes del mercat.

2. La Fundació actuarà amb objectivitat i imparcialitat a l'hora de seleccionar els seus proveïdors i col·laboradors, i prendrà la seva decisió tenint en compte, no només els seus interessos, sinó també la qualitat en la prestació del servei i que aquests mantinguin els seus compromisos ètics i responsables.



### **PROTECCIÓ LABORAL I DE SALUT**

1. La Fundació garantirà unes condicions de treball dignes i afavorirà un bon ambient de treball, el respecte i la discreció, i el recolzament entre tots els seus membres. No es tolerarà cap tipus de discriminació per qualsevol circumstància que no es relacioni objectivament amb les condicions de treball, i es promourà la integració en el si de la Fundació.
2. La Institució rebutja qualsevol manifestació d'assetjament (laboral, sexual i per raó de sexe) en totes les seves modalitats i formes, així com qualsevol actitud intimidatòria, d'abús d'autoritat o ofensiva cap a les persones i/o els seus drets, així com els comportaments hostils o humiliants. Qualsevol actuació que pugui qualificar-se com a constitutiva d'alguna d'aquestes conductes serà degudament sancionada mitjançant els procediments degudament establerts a la Fundació per a aquests supòsits.
3. La Fundació garantirà el respecte, la igualtat de tracte i la no discriminació en les condicions laborals i retributives. Per la selecció, contractació i promoció del personal únicament es tindran en compte els mèrits i les capacitats dels candidats, valorant de forma objectiva, rigorosa i transparent aquelles que s'ajustin més a les característiques i necessitats del lloc de treball de què es tracti.

### **MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT**

1. La Fundació conscienciarà als seus membres en el consum responsable, en la gestió responsable dels recursos i en el tractament dels residus; i promourà el compromís amb els criteris de sostenibilitat mediambiental.
2. Els destinataris d'aquest Codi hauran de fer un ús eficient i responsable dels recursos i de les instal·lacions, i evitar qualsevol comportament que pugui suposar un ús indegut o innecessari dels mateixos, o un incompliment de la normativa aplicable, ja sigui legal o interna.
3. La Fundació adoptarà decisions en la seva gestió valorant criteris de sostenibilitat i medi ambient.

### **PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT**

1. La Fundació i els seus membres vetllaran pel respecte i compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades personals i garantia de drets digitals i altra normativa aplicable.
2. Els destinataris d'aquest Codi estan obligats a mantenir la reserva i/o confidencialitat de la informació de què disposin arrel de la seva activitat professional, i se'ls prohibeix facilitar a tercers informació o dades de la Fundació o dels seus membres, encara que la Institució no resulti perjudicada, sense l'autorització de Direcció.



### **PROPIETAT INTEL·LECTUAL**

1. La Fundació vetllarà pel respecte als drets d'autor i de propietat intel·lectual de les obres de les quals pugui fer ús, total o parcialment, en l'execució del seu projecte i activitats. També

vetllarà per l'absolut respecte per aquests drets en l'exercici de la seva activitat de difusió, ja sigui a través de la seva pàgina web o a través de qualsevol altre canal.

2. Es prohibeix totalment qualsevol conducta de plagi o falsificació de les obres protegides per drets d'autor i per la propietat intel·lectual, així com l'ús no autoritzat de qualsevol programa, obra o contingut protegit per aquests, sense la deguda autorització i compliment de la normativa aplicable.

### **TRACTAMENT DELS RECURSOS PROPIS**

1. Els destinataris d'aquest Codi hauran de fer un ús responsable i diligent dels mitjans i recursos de la Fundació, i no faran un ús personal o particular d'aquests, tret autorització expressa. Tots els destinataris del Codi vetllaran per evitar la pèrdua, robatori o dany dels recursos i posaran en coneixement de la Fundació qualsevol mal ús que detectin.

### **CORRUPCIÓ I SUBORN**

1. Els destinataris d'aquest Codi han d'evitar incórrer en qualsevol pràctica que pugui ser considerada corrupta o constitutiva de suborn i hauran de donar compliment a la normativa específica vigent.

2. A fi de vetllar per la integritat de la Fundació s'estableix com a norma general la prohibició d'acceptar o sol·licitar cap regal, benefici, avantatge, o atenció en el marc de l'activitat professional que desenvolupen els seus membres, i no es podrà utilitzar el càrrec o posició que s'ocupi dins de la Fundació per obtenir avantatges personals.

La Fundació podrà autoritzar l'oferiment o recepció dels anteriors conceptes sempre que no depassin un ús social raonable.

En cap cas es podrà atendre o realitzar cap sol·licitud d'aquest tipus que provingui o front a un funcionari públic, administració o ens públic o una persona interposada.

3. Els destinataris d'aquest Codi únicament podran acceptar aquells regals, beneficis, avantatges o atencions oferts de forma transparent que es corresponguin amb les pràctiques socials o de cortesia habituals; sempre que el seu valor no superi els 100€ (cent euros) o valor equivalent, i (i) no estiguin destinats a rebre un tracte de favor en alguna de les activitats o actuacions de la Fundació, (ii) o a influir en una decisió professional, ja sigui directament o indirectament i (iii) no siguin diners en efectiu.



4. Excepcionalment, es podran acceptar regals, beneficis, avantatges o atencions d'un valor superior quan el seu beneficiari sigui la pròpia Fundació o alguna de les seves escoles, i estiguin expressament autoritzats per l'Òrgan de Control de la Fundació (Comitè de Bon Govern i Bones Pràctiques de la Fundació).

5. No es poden rebre regals, beneficis, avantatges o atencions que estiguin prohibits per la llei, o que puguin ser considerats com inapropiats o poc professionals.

### **BLANQUEIG DE CAPITALS.**

1. La Fundació, com a subjecte obligat en règim especial, vetllarà pel compliment de la normativa aplicable en matèria de blanqueig de capitals i finançament del terrorisme, i els destinataris d'aquest Codi estaran obligats al compliment de les seves disposicions.

2. Les persones a les quals va destinat aquest Codi alertaran a la Fundació de qualsevol irregularitat o sospita que puguin tenir en relació als pagaments, ingressos o donacions que rebin en nom de la Institució.

### **PREVENCIÓ DEL FRAU FISCAL I INFORMACIÓ FINANCERA**

1. La Fundació vetllarà pel compliment de la normativa pressupostària, comptable, fiscal i tributària aplicable, i perquè la informació que s'aporti o es publiqui sigui completa i reflecteixi fidelment la situació financera de la Fundació. A tal efecte, els destinataris d'aquest Codi i als quals correspongui aquesta funció, elaboraran amb la màxima fiabilitat la informació comptable que correspongui i reflectiran amb absoluta transparència les operacions, ingressos i despeses que s'hagin produït, així com qualsevol altra dada necessària per complir amb la normativa aplicable, i per garantir que la informació que es recull i s'elabora és un reflex fidel de l'estat de la Fundació.

2. Està totalment prohibida qualsevol distorsió, ocultació o modificació de la informació econòmica i comptable i qualsevol fraccionament intencionat dels pagaments o contractacions per evitar sotmetre'ls al compliment de la normativa aplicable o controls.

3. La Fundació vetllarà perquè les ajudes o subvencions que rebi es destinin íntegrament a les finalitats per les quals van ser concedides i s'actuï amb absoluta transparència en la seva sol·licitud i gestió. S'establiran controls en l'execució, disponibilitat i justificació dels fons rebuts.

### **RELACIONS AMB ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ I LES XARXES SOCIALS**

1. La Fundació utilitzarà els mitjans de comunicació i les xarxes socials com a eina de comunicació amb les famílies i tercers i per complir amb el seu compromís de difondre el seu model pedagògic. La informació que es comparteixi des de la Fundació o les seves escoles serà



clara, veraç i objectiva; i tots els continguts gràfics que es publiquin respectaran els drets d'imatge, de propietat intel·lectual i la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

2. Els membres de la Fundació actuaran amb especial cautela en els casos en que el desenvolupament de les seves activitats privades o particulars puguin tenir una repercussió als mitjans de comunicació o a les xarxes socials, i evitaran dur a terme aquelles que puguin afectar al bon nom, imatge o interessos d'aquesta, o que siguin contràries als principis ètics, valors corporatius i compromisos recollits en aquest Codi.

3. Les relacions de la Fundació amb els mitjans de comunicació i amb les xarxes socials es duran a terme únicament a través de l'Àrea de comunicació o de les persones autoritzades.

## VI. CANAL DE DENÚNCIES I PROHIBICIÓ DE REPRESÀLIES

### Article 12.

1. La Fundació disposa d'un canal de denúncies i del seu sistema de gestió per facilitar la comunicació de fets delictius, constitutius d'infracció administrativa, d'un incompliment de la legislació vigent o de la normativa interna, així com de qualsevol altra qüestió relacionada amb males pràctiques a la Fundació o incompliments de les disposicions d'aquest Codi. Aquestes comunicacions es podran fer tant de forma identificada com anònima, i sempre amb la màxima garantia de confidencialitat.

2. Les denúncies que es presentin es canalitzaran a través de la plataforma Co-Resol accessible a través d'aquest enllaç: <https://coresol.bcnresol.com/ca/webclick> i, si l'informant així ho sol·licita, també podrà presentar la seva comunicació per mitjà d'una reunió presencial amb el responsable del canal de denúncies dins del termini màxim de 7 dies des de la seva sol·licitud.

3. El funcionament del canal de denúncies i del seu sistema de gestió (Sistema Intern d'Informació) seran regulats mitjançant la Política de gestió del Sistema Intern d'Informació i el Procediment de gestió de les comunicacions que es rebin. El Canal de Denúncies constarà publicat a la pàgina web de la Fundació.

4. Els destinataris d'aquest Codi també poden dirigir suggeriments, inquietuds o consultes que guardin relació amb el compliment normatiu o amb el propi ús del Canal de Denúncies a través de l'adreça de correu electrònic [compliance@escolesgarbi.cat](mailto:compliance@escolesgarbi.cat), si bé aquesta via no es podrà fer servir per a la comunicació de denúncies pròpiament.

### Article 13.

1. La Fundació garantirà un entorn segur per canalitzar totes les comunicacions d'informacions que permetin detectar incompliments o conductes no adequades amb aquest Codi.





2. Tota persona que comuniqui algun incompliment de la normativa aplicable o del Codi, o informi d'una sospita, alerta o preocupació mínimament fundada, estarà protegida front de represàlies, sempre que la seva actuació sigui de bona fe. La Fundació també vetllarà perquè
3. cap informant de bona fe pugui patir cap tipus de conseqüència negativa derivada de la interposició d'una denúncia, i perquè cap dels seus integrants realitzi qualsevol acte que pogués suposar una represàlia per l'informant.
4. Qualsevol tipus de represàlia, o intent d'aquesta, contra qui hagi informat d'un incompliment o hagi formulat una denúncia de bona fe, suposarà una infracció del Codi que podrà ser objecte de sanció conforme les disposicions aplicables.

## **VII. FORMACIÓ SENSIBILITZACIÓ DELS DESTINATARIS**

Article 14.

La Fundació realitzarà accions de sensibilització amb els destinataris del Codi per assegurar l'efectiu coneixement del seu contingut i prevenir actuacions contràries al Codi i demès normes de desenvolupament del mateix.

## **VIII. REACCIÓ DAVANT D'INCOMPLIMENTS I RÈGIM SANCIONADOR**

Article 15.

1. El compliment dels estàndards ètics, les normes de conducta que es recullen en el Codi i les normes internes que d'aquest se'n deriven, es consideren una de les obligacions essencials del personal laboral de la Fundació, i és un requisit indispensable per mantenir les relacions professionals o contractuals amb aquesta. La seva inobservança podrà ser sancionada disciplinàriament conforme al que disposen les normatives laborals reguladores on l'entitat desenvolupa la seva funció (Ex. Conveni Col·lectiu d'aplicació), així com en la normativa o document contractual corresponent.
2. Si l'infractor és una persona que es relaciona amb la Fundació d'una forma diferent a la relació laboral, la Institució podrà decidir resoldre el contracte o no renovar-lo, sense dret a indemnització per l'infractor i sense cap penalització per la Fundació; ja que el compliment del Codi es configura com un requisit indispensable per poder-se relacionar professionalment o contractualment amb la Institució.
3. La Fundació valorarà positivament els comportaments proactius que reforcin el compromís amb els valors ètics, els principis i les normes de conducta que es recullen en aquest Codi.



## **IX. CONEIXEMENT I DECLARACIÓ DE CONFORMITAT**

### Article 16.

1. El Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques estarà a disposició de tots els seus destinataris a través de la intranet corporativa i es divulgarà a través dels mitjans de comunicació propis perquè tots els membres en tinguin coneixement. També es posa a disposició dels col·laboradors externs i tercers a través de l'apartat de Transparència de la pàgina web (<https://escolesgarbi.cat/la-fundacio/transparencia/>).

### Article 17.

1. Tots els destinataris del Codi acceptaran el seu contingut i s'han de comprometre expressament a donar-li compliment. La Fundació s'assegurarà que tothom hagi llegit el text i l'hagi entès i acceptat.

## **X. REVISIÓ, APROVACIÓ I ENTRADA EN VIGOR**

### Article 18.

1. Aquest Codi es revisarà i s'actualitzarà periòdicament per adaptar-lo a l'ideal de conducta de la Fundació, i per aconseguir que el seu contingut s'ajusti als canvis normatius o de la pròpia Fundació que es puguin produir.

2. L'actualització del Codi s'haurà d'aprovar pel Patronat, com a òrgan de govern de la Fundació, i s'aixecarà acta d'aquest acord on constarà la data i els membres que l'aproven.

3. El nou text recollirà la data en què s'aprovi i entrarà en vigor el mateix dia, derogant la versió immediatament anterior.

### Article 19.

1. La Fundació es compromet a difondre activament les modificacions introduïdes al Codi per informar als qui es troben subjectes al seu compliment, i a dur a terme accions de formació sobre aquestes si modifiquessin algun aspecte substancial del Codi.

Aquest Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques ha estat aprovat a la reunió del Patronat celebrada en data 10 de juliol de 2024, data a partir de la qual el document ha entrat en vigor.



**ANNEX**

**Declaració de recepció i conformitat amb el Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques**

Per mitjà del present escrit declaro que se m'ha facilitat l'accés al Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques de la Fundació Escoles Garbí, i he llegit i entès el seu contingut i estipulacions. Que, després de la seva lectura, **MANIFESTO** que:

- Conec i entenc els valors, principis i compromisos de la Fundació i em comprometo a alinear la meva activitat professional amb aquests i a promoure el seu compliment.
- Conec i entenc les obligacions, prohibicions i normes de comportament que es recullen en aquest Codi i que em resulten d'aplicació, i em comprometo a complir-les.
- Em comprometo a informar a la Fundació de qualsevol incompliment o sospita d'incompliment d'aquest Codi de la que tingui coneixement en el termini més breu possible, fent ús dels canals establerts a tal efecte.
- Se m'ha ofert la possibilitat de sol·licitar aclariment de qualsevol dubte que m'hagi pogut sorgir abans de signar aquest document.

En prova de conformitat signo, a ....., el .....

Signatura  
(Nom i DNI)